



RĪGAS VALSTSPILSĒTAS PAŠVALDĪBAS IZGLĪTĪBAS, KULTŪRAS UN SPORTA DEPARTAMENTS

Krišjāņa Valdemāra iela 5, Rīga, LV-1010, tālrunis 67026816, e-pasts iksd@riga.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

05.02.2024.

Nr. DIKS-24-7-nts

Iestājpārbaudījumu organizēšanas kārtība un vienotu kritēriju noteikšana izglītojamo uzņemšanai 7. un 10. klasēs Rīgas valstspilsētas pašvaldības valsts ģimnāzijās

Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72. panta pirmās daļas 2. apakšpunktu un Vispārējās izglītības likuma 31. panta otro daļu un 41. panta otro daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Šie iekšējie noteikumi nosaka kārtību, kādā tiek organizēti un vērtēti vienotie iestājpārbaudījumi (turpmāk – iestājpārbaudījums) izglītojamajiem (turpmāk – pretendents), kuri mācās:

1.1. 6. klasē un pretendē uz iestāšanos vispārējās pamatizglītības klātienes programmas 7. klasēs Rīgas valstspilsētas pašvaldības valsts ģimnāzijās;

1.2. 9. klasē vai ieguvuši pamatizglītību un pretendē uz iestāšanos vispārējās vidējās izglītības klātienes programmas 10. klasēs Rīgas valstspilsētas pašvaldības valsts ģimnāzijās (turpmāk kopā – Ģimnāzijas);

1.3. minimālos kritērijus izglītojamo uzņemšanai Ģimnāzijās.

2. Ģimnāziju, kurās pretendētus uzņem saskaņā ar iestājpārbaudījuma rezultātiem, saraksts tiek publicēts Rīgas valstspilsētas pašvaldības Izglītības, kultūras un sporta departamenta (turpmāk – Departaments) tīmekļvietnē izglitiba.riga.lv un Ģimnāziju tīmekļvietnēs ne vēlāk kā četras nedēļas pirms iestājpārbaudījuma.

3. Iestājpārbaudījums tiek organizēts rakstveidā klātienē atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.

II. Iestājpārbaudījumu rīcības komisijas izveide, tās pienākumi un tiesības

4. Lai nodrošinātu iestājpārbaudījuma norisi, Departamenta Izglītības pārvaldes priekšnieks – direktora vietnieks ar rīkojumu apstiprina iestājpārbaudījumu rīcības

komisiju (turpmāk – Rīcības komisija) ne mazāk kā astoņu cilvēku sastāvā, kurā iekļauj Departamenta un Ģimnāziju pārstāvjus.

5. Rīcības komisija:

- 5.1. nosaka iestājpārbaudījuma veidu, norises laikus un norises vietas;
- 5.2. sagatavo iestājpārbaudījuma programmas un saturu;
- 5.3. nosaka iestājpārbaudījuma vērtēšanas kritērijus un kārtību;
- 5.4. nodrošina iestājpārbaudījuma satura konfidencialitāti;
- 5.5. piešķir pretendentiem iestājpārbaudījuma identifikācijas kodus;
- 5.6. nosaka iestājpārbaudījuma darbu vadītājus;
- 5.7. nosaka iestājpārbaudījuma vērtēšanas norises vietas un laikus;
- 5.8. nosaka kārtību pretendentu iestājpārbaudījuma darbu nogādei vērtēšanas vietā;
- 5.9. organizē iestājpārbaudījuma rezultātu pārskatīšanu;
- 5.10. nepieciešamības gadījumā organizē iestājpārbaudījumu papildtermiņā.

6. Rīcības komisijas protokolus paraksta komisijas priekšsēdētājs un protokolētājs. Rīcības komisijas protokoli tiek uzglabāti Departamentā saskaņā ar lietu nomenklatūru.

III. Pieteikšanās iestājpārbaudījumam

7. Reģistrēšanās iestājpārbaudījumam notiek elektroniski, aizpildot reģistrēšanās anketu tīmekļvietnē izglitiba.riga.lv. Reģistrēšanās iestājpārbaudījumam notiek 14 kalendārās dienas un tiek uzsākta ne vēlāk ka trīs nedēļas pirms iestājpārbaudījuma.

8. Reģistrējot pretendentu iestājpārbaudījumam, norāda šādu informāciju:

- 8.1. pretendenta vārds, uzvārds, dzimšanas dati;
- 8.2. izglītības iestāde, kurā pretendents apgūst pamatizglītību;
- 8.3. pretendenta kontaktārunis;
- 8.4. pretendenta pieteicēja vārds, uzvārds, kontaktārunis, e-pasts vai e-adrese.

9. Reģistrējoties iestājpārbaudījumam, pretendenta pieteicējs dod savu piekrišanu veikt personas datu apstrādi un izmantot personas datus tikai personas datu apstrādes mērķa sasniegšanai atbilstoši ārējos normatīvajos aktos noteiktajiem personas datu apstrādes noteikumiem.

10. Rīcības komisija ir atbildīga par informācijas par iestājpārbaudījumu norises vietu, laiku, pieteikšanās termiņu, programmu ieviešanu Departamenta un Ģimnāziju tīmekļvietnēs vismaz četras nedēļas pirms iestājpārbaudījuma norises dienas.

IV. Iestājpārbaudījumu norise

11. Katrai iestājpārbaudījuma norises telpai ir darba vadītājs. Darba vadītāju norīko Ģimnāziju, kurās notiek iestājpārbaudījums, direktori. Darba vadītājs veic šādus pienākumus:

11.1. ielaižot pretendentes iestājpārbaudījuma norises telpā, veic pretendentu identifikāciju, lūdzot uzrādīt personas apliecināšanu dokumentu;

11.2. iepazīstina pretendētus ar iestājpārbaudījuma norisi un uzrauga to ievērošanu iestājpārbaudījuma izpildes laikā;

11.3. nodrošina, lai pretendenti iestājpārbaudījuma darbu veiktu patstāvīgi, netraucētu citus pretendētus un ievērotu iestājpārbaudījuma norises noteikto kārtību.

12. Iestājpārbaudījuma darba vadītājs uzdevumu pildīšanas laikā pretendentiem neskaidro iestājpārbaudījuma saturu un nesniedz skaidrojumus par uzdevumiem.

13. Ja pretendents nokavē iestājpārbaudījuma sākumu, viņam ir tiesības iesaistīties iestājpārbaudījuma norisē. Iestājpārbaudījuma izpildes laiks šādā gadījumā netiek pagarināts.

14. Iestājpārbaudījuma darbi tiek pildīti ar zilu vai melnu pildspalvu. Zīmulis var tikt lietots tikai zīmējumu veidošanai. Iestājpārbaudījuma laikā aizliegts lietot elektroniskos saziņas līdzekļus, atļauti tikai programmā norādītie palīglīdzekļi.

15. Ja pretendents iestājpārbaudījuma laikā neievēro tā norises kārtību, nestrādā patstāvīgi vai traucē citiem pretendentiem, darba vadītājs pretendentu izraida no iestājpārbaudījuma telpas.

V. Iestājpārbaudījuma vērtēšana

16. Iestājpārbaudījumu vērtēšanai Departamenta Izglītības pārvaldes priekšnieks – direktora vietnieks ar rīkojumu apstiprina komisijas (turpmāk – Vērtēšanas komisija) šādā sastāvā, iekļaujot:

16.1. Departamenta Izglītības pārvaldes pārstāvi, kurš ir komisijas priekšsēdētājs;

16.2. vienu Ģimnāzijas pedagogu, kurš ir komisijas priekšsēdētāja vietnieks;

16.3. Ģimnāziju attiecīgo mācību priekšmetu pedagogus, kuri ir vērtētāji.

17. Vērtēšanas komisijas priekšsēdētāja vietnieks veic iestājpārbaudījuma vērtēšanas standartizāciju un atbild par iestājpārbaudījuma vērtēšanas principu ievērošanu vērtēšanas procesā.

18. Vērtēšanas komisija:

18.1. vērtē iestājpārbaudījuma darbus saskaņā ar vienotā standartizācijā noteiktajām prasībām;

18.2. atbild par vērtēšanas principu ievērošanu vērtēšanas procesā;

18.3. ieraksta iestājpārbaudījuma rezultātus protokolā saskaņā ar Rīcības komisijas norādēm.

19. Vērtēšanas komisijas protokolu paraksta komisijas priekšsēdētājs, komisijas priekšsēdētāja vietnieks, viens no komisijas locekļiem un protokolētājs. Vērtēšanas komisijas protokoli tiek uzglabāti Departamentā saskaņā ar lietu nomenklatūru.

VI. Iestājpārbaudījuma rezultātu paziņošana un to apstrīdēšanas kārtība

20. Iestājpārbaudījuma rezultātus paziņo ne vēlāk kā piecu darba dienu laikā pēc iestājpārbaudījuma, publicējot kodētu pretendentu rezultātu protokola izdruku tīmekļvietnē izglitiba.riga.lv.

21. Iestājpārbaudījuma rezultāti ir pamats pretendenta piedalīties konkursā uzņemšanai Ģimnāzijās saskaņā ar to iekšējo noteikumu prasībām.

22. Ja pretendenta likumiskais pārstāvis divu darba dienu laikā pēc iestājpārbaudījuma rezultātu paziņošanas ir iesniedzis Departamenta Izglītības pārvaldē iesniegumu par iestājpārbaudījuma rezultātu pārskatīšanu, tad Departamenta Izglītības pārvaldes priekšnieks – direktora vietnieks ar rīkojumu apstiprina komisijas (turpmāk – Apelācijas komisija) šādā sastāvā, iekļaujot:

22.1. Departamenta Izglītības pārvaldes pārstāvi, kurš ir komisijas priekšsēdētājs;

22.2. vismaz trīs Ģimnāziju attiecīgo mācību priekšmetu pedagogus, kuri ir vērtētāji.

23. Apelācijas komisija ne vēlāk kā piecu darba dienu laikā no iesnieguma saņemšanas Departamentā veic iestājpārbaudījuma atkārtotu vērtēšanu, vērtēšanas rezultātu atspoguļo protokolā, kuru paraksta visi Apelācijas komisijas locekļi.

24. Departamenta Izglītības pārvalde rakstiski paziņo iesnieguma iesniedzējam par Apelācijas komisijas pieņemto lēmumu. Apelācijas komisijas lēmums par iestājpārbaudījuma rezultātiem ir galīgs un nav pārsūdzams.

25. Iestājpārbaudījuma darbi netiek uzrādīti un izsniegti pretendentiem un viņu likumiskajiem pārstāvjiem.

26. Pretendentu aizpildītie iestājpārbaudījuma darbi tiek uzglabāti Rīcības komisijas noteiktajās vietās līdz nākamā mācību gada sākumam, pēc tam tiek iznīcināti.

VII. Vienotie kritēriji uzņemšanai Ģimnāzijās

27. Ģimnāzijas var uzņemt izglītojamus 7. klasē, ja izglītojamais ir kārtojis iestājpārbaudījumu un mācību sasniegumi, beidzot 6. klasi (gada vērtējumi liecībā), atbilst šādiem kritērijiem:

27.1. vērtējumi visos mācību priekšmetos nav zemāki par četrām ballēm;

27.2. vērtējums latviešu valodā nav zemāks par piecām ballēm.

28. Ģimnāzijas var uzņemt izglītojamus 10. klasē, ja izglītojamais ir kārtojis iestājpārbaudījumu un mācību sasniegumi, beidzot 9. klasi (gada vērtējumi Apliecībā par pamatizglītību), atbilst šādiem kritērijiem:

28.1. vērtējumi visos mācību priekšmetos nav zemāki par četrām ballēm;

28.2. vērtējums latviešu valodā nav zemāks par piecām ballēm.

29. Šo iekšējo noteikumu 27.1., 27.2., 28.1. un 28.2. apakšpunkts nav attiecināms uz pretendentiem, kuri mācās ārpus Latvijas vai starptautiskās skolas īstenotā starptautiskā izglītības programmā Latvijā. Pretendentu var uzņemt Ģimnāzijās, ja viņš ir kārtojis iestājpārbaudījumu un vērtējumi visos iepriekš iegūtās izglītības programmas mācību priekšmetos ir sekmīgi.

30. Ģimnāzijas, uzņemot izglītojamos 7. klasē, var noteikt citas papildu prasības vai kritērijus, kuri nav minēti šo noteikumu 27. punktā vai kuri ir augstāki par šo noteikumu 27.1. un 27.2. apakšpunktā noteikto.

31. Ģimnāzijas, uzņemot izglītojamos 10. klasē, var noteikt prasības centralizēto eksāmenu vērtējumam pamatizglītības sertifikātā un citas papildu prasības vai kritērijus, kuri nav minēti šo noteikumu 28. punktā vai kuri ir augstāki par šo noteikumu 28.1. un 28.2. apakšpunktā noteikto.

32. Ģimnāzijas izdod savus iekšējos noteikumus par izglītojamo uzņemšanas kārtību, kurus saskaņo Departamenta Izglītības pārvalde.

VIII. Noslēguma jautājums

33. Atzīt par spēku zaudējušiem:

33.1. Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta 2023. gada 1. marta iekšējos noteikumus Nr. DIKS-23-9-nts “Kombinētā iestājpārbaudījuma organizēšanas kārtība un vienotu kritēriju noteikšana izglītojamo uzņemšanai 10. klasē Rīgas valstspilsētas pašvaldības izglītības iestādēs” (ar grozījumiem, kas izdarīti ar Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta 2023. gada 12. jūlija iekšējiem noteikumiem Nr. DIKS-23-17-nts);

33.2. Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta 2023. gada 3. marta iekšējos noteikumus Nr. DIKS-23-10-nts “Apvienotā iestājpārbaudījuma uz 7. klasi organizēšanas kārtība un vienotu kritēriju noteikšana izglītojamo uzņemšanai Rīgas valstspilsētas pašvaldības valsts ģimnāzijās”.

Rīgas valstspilsētas pašvaldības Izglītības, kultūras
un sporta departamenta direktora p.i.

I.Balamovskis

Taurene 67026879