



RĪGAS VALSTS KLASISKĀ ĢIMNĀZIJA

Purvciema iela 38, Rīga, LV-1035, tālrunis 67570888, fakss 67511200, e-pasts rklasg@riga.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

2018. gada 25.maijā

Nr. GKL-18-2-nts

Foto, audio un video ierakstu veikšanas un izmantošanas kārtība

Grozījumi ar: Rīgas Valsts klasiskās ģimnāzijas 01.09.2020. rīkojumu Nr. GKL-20-159-rs un pamatojoties uz Rīgas domes 07.07.2020. nolikumu Nr. 32

Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas 2.punktu

1. Šī kārtība ir izstrādāta saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes 2016. gada 27. aprīļa regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) (turpmāk — regula) prasībām un nosaka foto, audio un video ierakstu veikšanas un izmantošanas kārtību Rīgas Valsts klasiskajā ģimnāzijā (turpmāk – ģimnāzija).
2. Kārtība ir saistoša ģimnāzijas darbiniekiem, izglītojamiem, izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem – vecākiem vai aizbildņiem (turpmāk – vecāki), ģimnāzijas viesiem un citām trešajām personām.
3. Ģimnāzijas darbiniekiem atļauts veikt izglītojamo fotografēšanu, filmēšanu vai audioierakstus, saskaņojot ar izglītojamo vecākiem (pielikums Nr.1) un ģimnāzijas direktoru ja tas nepieciešams izglītības iestādes funkciju veikšanai, tai skaitā, pedagoģiskā procesa – nodarbību, pasākumu analīzei, ģimnāzijas darbības, vides, mācību procesa, projektu darba, sabiedriskās dzīves, tradīciju, sporta un citu pasākumu atspoguļošanai, ģimnāzijas audzināšanas jomas, sasniegumu un aktivitāšu popularizēšanai ģimnāzijas interneta mājas lapā, informatīvajos stendos, fotoizstādēs, gadagrāmatās, klases portfolio u.c. noformēšanai.
4. Vecākiem un privātajiem fotogrāfiem, kurus ir uzaicinājuši vecāki, atļauts veikt fotografēšanu, filmēšanu vai audioierakstus klašu vai ģimnāzijas pasākumos, saskaņojot to ar klašu audzinātāju un ģimnāzijas direktoru, ja fotografēšana vai filmēšana tiek veikta personiskām vai mājas un ģimenes vajadzībām, turklāt personas dati netiek izpausti trešajām personām.
5. Citām personām (fotokompānijām, privātajiem fotogrāfiem, žurnālistiem un tml.) atļauts veikt izglītojamo fotografēšanu, filmēšanu vai audioierakstus

- preses un masu mediju vai studiju un zinātniskām vajadzībām, tikai ar ģimnāzijas direktora atļauju un rakstisku vecāku piekrišanu. Klases audzinātāji informē vecākus par filmēšanas nolūku un tās veicēju.
6. Izglītojamo personu fotogrāfiju izmantošana, bez izglītojama identificēšanas ar vārdu un uzvārdu vai citiem datiem ģimnāzijas dokumentos, informatīvajos materiālos, interneta mājas lapā, publiska to izmantošana ģimnāzijas telpās vai citādi, uzskatāma par ilustratīvi māksliniecisku mērķi un pieļaujama bez atsevišķas saskaņošanas ar izglītojamo vecākiem. Izglītojamo personas fotogrāfijas publicēšana vai izvietošana ģimnāzijas telpās ar vārdu un uzvārdu (piemēram, uzslava par īpašiem sasniegumiem) pieļaujama ar izglītojamo vecāku piekrišanu.
 7. Izglītojamiem atļauts veikt cita izglītojama, vai ģimnāzijas darbinieka fotografēšanu, filmēšanu vai audioierakstu tikai pirms tam paziņojot to izglītojamam, ģimnāzijas darbiniekam un saņemot no tā mutisku piekrišanu.
 8. Aizliegts fotografēt, filmēt izglītojamos vai ģimnāzijas darbiniekus neestētiskās pozās, neapģērbtus.
 9. Ģimnāzijas darbiniekiem nav atļauts ievietot nepilngadīgo izglītojamo fotogrāfijas, filmas vai audioierakstus sociālajos tīklos, bez rakstiskas izglītojama vecāku piekrišanas.
 10. Ģimnāzijas darbiniekiem atļauts veikt cita ģimnāzijas darbinieka fotografēšanu, filmēšanu vai audioierakstu, pirms tam paziņojot to darbiniekam un saņemot no tā mutisku piekrišanu.
 11. Ģimnāzijas mājas lapas administrēšanu veic ar ģimnāzijas direktora rīkojumu nozīmēta atbildīgā persona, kura atbild par fotogrāfiju ievietošanas atbilstību šai kārtībai.
 12. Ar šo kārtību darbinieki tiek iepazīstināti uzsākot darba tiesiskās attiecības. Izglītojamie un vecāki – izglītojamām iestājoties ģimnāzijā un katra mācību gada sākumā, saņemot rakstisku izglītojama vai nepilngadīga izglītojama vecāku piekrišanu vai atteikumu.
 13. Vecākiem ir tiesības pieprasīt, lai dzēstu vai iznīcinātu publiski izvietotas fotogrāfijas, informējot par to ģimnāzijas administrāciju.
 14. Vecākiem ir tiesības vērsties pie ģimnāzijas direktora, ja tiek konstatēti šīs kārtības pārkāpumi.

Direktors

R. Alijevs

Rīgas Valsts klasiskās ģimnāzijas pilngadīga izglītojamā / nepilngadīga izglītojamā likumiskā pārstāvja

APLIECINĀJUMS

par piekrišanu sava bērna foto, audio un video ierakstu veikšanas apstrādei konkrētiem nolūkiem

Es, _____
(izglītojamā vai nepilngadīga izglītojamā likumiskā pārstāvja (vecāka/ aizbildņa) vārds, uzvārds)

piekrītu / nepiekrītu (vajadzīgo pasvītrot)

mana bērna _____
(vārds, uzvārds)

fotogrāfiju un filmēšanas ierakstu veikšanai, kā arī to izvietojšanai ģimnāzijas telpās, publicēšanai ģimnāzijas informatīvajos materiālos, ģimnāzijas interneta mājas lapā, iekšējā ģimnāzijas avīzē, informatīvajos stendos, fotoizstādēs, gadagrāmatās, klases portfolio u.c. noformēšanai šādiem mērķiem: ģimnāzijas darbības, vides, mācību procesa, projektu darba, sabiedriskās dzīves, tradīciju, sporta un citu pasākumu atspoguļošanai, ģimnāzijas audzināšanas jomas, sasniegumu un aktivitāšu popularizēšanai.

Piezīmes (papildinformācija): _____

Es apzinos, ka piekrišana ir brīvi atsaucama

_____ (datums) _____ (paraksts) _____ (atšifrējums)